

記載例：黒のボールペン又はペンにより自筆で記入してください。
網掛け部分を記入してください。

卒業証明書交付願

卒業年を記入してください。卒業年度ではありません。

令和 ○○年 ○月 ○○日

愛知県立一宮南高等学校長 殿

該当する元号を○で囲んでください。

昭和・平成・令和 ○○年 3月 普通科卒

卒業時氏名

一宮 南子

(現在氏名

愛知 南子)

※卒業時と氏名が異なる場合に記入してください

昭和・平成 ○○年 ○月 ○○日生

3年次のクラス…(○)組

下記により卒業証明書を交付してください。

記

- 理由 ○○○のため(例：○○試験受験のためなど)
- 発行枚数 ○ 枚
- 昼間に連絡がとれる連絡先(郵送で申請する場合に記入)
電話：○○○○－○○－○○○○

覚えている場合に記入してください。

この欄は記入不要です。

発行台帳

決裁欄	
発行番号	第 号
発行年月日	令和 年 月 日
取扱者印	